

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
DEPARTAMENTO DE SUELOS
SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

PROTOCOLO PARA REGISTRO DE PROYECTO DE TITULACION

Número de registro del proyecto:

(A llenar por la Subdirección de Investigación del Departamento de Suelos de la UACH (No. año, No. Consecutivo de proyecto).

Clave del proyecto:

(En caso de estar registrado en la Dirección General de Investigación y Posgrado, especificar Año de registro, No. de programa, No. de línea, No. de proyecto. En caso de estar registrado en el Comité de Servicio Universitario, especificar Año de registro, Clave de programa, No. de proyecto)

Tipo de proyecto:

Tesis () Formulación y evaluación de proyectos () Proyecto de Servicio Universitario () Estancia Preprofesional ()
Individual () Conjunta () máximo dos personas

DATOS GENERALES

1. Título del proyecto: El título menciona de manera concisa, clara y precisa, las características más relevantes del estudio que se pretende realizar: el tipo de estudio (caracterización, evaluación, comparación, etc.), las especies y las tecnologías involucradas (sólo si constituyen el sujeto de estudio o son muy importantes), el lugar de la investigación y otros elementos relevantes. De 20 a 25 palabras máximo.

2. Palabras clave (máximo 5, deben ser diferentes de las del título)

3. Aspirante(s)

Nombre	Programa académico o carrera	Matrícula	Condición Alumno/ Egresado	Año de ingreso a la UACH	Grado al que ingresó Preparatoria/Propedéutico	Año de egreso

4. Director y Colaboradores anotar director y asesores en función del nivel de participación en el proyecto

Grado Académico y Nombre	Participa como Director, Asesor o Revisor	Institución o Departamento de Adscripción	No. de empleado	Nivel SNI

5. Resumen del Protocolo (Incluya más líneas en caso de ser necesario)

5.1. Introducción Describe la importancia actual o potencial del objeto de estudio o del problema que se desea atender, los antecedentes o avances en investigación y la aportación potencial que se obtendría con la ejecución del proyecto.

5.2. Objetivos Puntualizan la(s) actividad(es) a realizar con el objeto de estudio y la finalidad de esa(s) actividad(es). Los objetivos deben ser medibles, alcanzables y realizables; deben guardar concordancia con la Introducción y con la Metodología. Por lo general se recomienda redactar un Objetivo General y tres particulares o específicos con los que se logrará el Objetivo General

5.3. Metodología Detalla métodos, procedimientos y técnicas que apoyarán la medición de las características del objeto de estudio o de las variables o indicadores a medir. Por ejemplo: entrevista, encuesta, grupos focales, expertos, observación, recolección, procesamiento, análisis químicos y estadísticos, etc.

5.4. Lugar físico en donde se llevará a cabo Parcela o instalaciones, institución, comunidad o población y Estado

6. Cronograma de actividades Calendariza las actividades a realizar en forma lógica y cronológica, pueden incluirse las columnas y líneas necesarias

Actividades	Trimestre I			Trimestre II			Trimestre III			Trimestre IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

7. Recursos necesarios Enumera los recursos humanos, materiales y económicos necesarios para realizar las actividades programadas y especifica de dónde se obtendrán

Recurso	Unidad	Costo	Fuente de financiamiento

8. Literatura Citada Lista las referencias bibliográficas de las fuentes de información empleadas en la redacción del proyecto, siguiendo lineamientos de revistas institucionales (<http://portal.chapingo.mx/revistas/>)

9. Anexos Incluye los elementos adicionales necesarios para ejecutar exitosamente el proyecto de titulación (croquis, mapas, formatos de cuestionario, fotografías, guiones de entrevista, etc).

Vo. Bo.

<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Nombre y firma del Director(a) del proyecto de Titulación	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> M.C. Langen Corlay Chee Subdirectora de Investigación, Departamento de Suelos	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Nombre y firma del Aspirante
---	--	--